

STEPTURA AB
ENTREPRENÖRSSTRÅKET 10
431 53 MÖLNDAL

+46 31 760 70 60
STEPTURA.SE



UPPFÖRANDEKOD LEVERANTÖRER



Steptura™

Uppförandekod för leverantörer 2024

1. INTRODUKTION OCH SYFTE

Steptura är ett fastighetsbolag som utvecklar och förvaltar miljöer som främjar innovation och forskning för att tackla framtidens utmaningar. Samtidigt bidrar vi aktivt till skapandet av levande, hållbara stadsmiljöer där människor kan trivas och växa.

Vi verkar i hela värdekedjan, vilket innebär att vi är en långsiktig partner under hela resan från markköp och förvärv, projektutveckling, förvaltning och community. Vi är en drivkraft för hållbarhet och innovation i vår bransch.

För att kunna bedriva vår verksamhet med långsiktiga affärsrelationer och ansvar i alla led tror vi på ett nära samarbete tillsammans med våra leverantörer och underleverantörer. Våra krav och förväntningar på våra leverantörer och underleverantörer – kopplat till bl.a. affärsetik, arbetsmiljö, säkerhet, miljö, mänskliga rättigheter – sammanfattas i denna uppförandekod.

Vårt policyramverk utgör plattformen för hur vi arbetar, där hållbarhet och innovationspolicyn säkerställer att hållbarhetsarbetet finns integrerat i verksamheten. Med **Ansvar och Transparens** som stabil grund driver vi utveckling inom; **Mångfald & välbefinnande, Klimat och resurseffektivitet, Innovationsmiljöer** och **Digital Transformation**. För respektive område har vi satt upp långsiktiga ambitioner som brutits ner i mål, nyckeltal och handlingsplaner. Vi når våra ambitioner med innovation som förändringskraft.

Du kan läsa mer om detta i vår Hållbarhetspolicy (<https://www.steptura.com/sustainability>).

2. ROLLER OCH ANSVAR

Steptura ansvarar för att utvärdera och skaffa en god kännedom om de leverantörer som anlitas. Steptura är en koncern med flertalet bolag där moderbolaget är Steptura AB.

Uppförandekoden omfattar leverantörer och samarbetspartners som bolag inom koncernen inleder och genomför samarbete med. Uppförandekoden tydliggör även de krav som ställs för samtliga samarbetspartners samt de åtgärder som Steptura vidtar i syfte att säkerställa att detta efterlevs.

COO fastställer Stepturas uppförandekod för leverantörer och ansvarar tillsammans med ledningen för implementering och arbetsfördelning av det operativa arbetet i organisationen. Årligen genomförs stickprovskontroller som utvärderas och granskas. Steptura genomför regelbundet platsbesök, deltar vid säkerhetskontroller och skyddsronder, och driver en tät dialog tillsammans med våra leverantörer.

3. REGELEFTERLEVAD

Steptura tolererar inga former av korruption, regelbrott eller utnyttjande av människor.

Stepturas leverantörer ska följa de regelverk som finns i samhället och som sätter ramar för vår verksamhet. Alla parter ska respektera och följa lagar, förordningar och internationella konventioner och följa konkurrensregler, miljölagstiftning, [Näringslivskoden från Institutet Mot Mutor](#), avtal och säkerhetskrav.

För alla Stepturas leverantörer gäller att de ska ha koll på och följa tillämpliga sanktionsregelverk. Vid efterfrågan ska leverantör intyga att de (i) inte agerar i strid med några

tillämpliga sanktioner och (ii) inte ägs/kontrolleras av någon sanktionerad part. Det anstår leverantör att säkerställa efterlevnad av detta även hos underleverantörer.

Vår uppförandekod bygger på FN Global Compacts 10 principer för mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och antikorrupktion (www.unglobalcompact.org) och Steptura ser det som väsentligt att omfattande åtgärder görs för att efterleva dessa.

4. IMPLEMENTERING OCH UPPFÖLJNING

Stepturas leverantörer ska bekräfta att de verkar i enlighet med uppförandekoden genom att skriva under denna uppförandekod. Genom att acceptera uppförandekoden ger leverantören sitt medgivande till att Steptura genomför både planerade och slumpvisa kontroller för att säkerställa att uppförandekoden efterlevs. Revisionerna kan utföras av en oberoende tredje part.

Leverantör är ansvarig för att säkerställa efterlevnad av uppförandekoden, samt för att tillämpa och kommunicera uppförandekodkrav till sina egna leverantörer. Leverantören ska ha en utarbetad rutin för att följa upp sina leverantörer och underleverantörer, där dokumentation ingår. Genom att acceptera uppförandekoden godkänns även att Steptura granskar leverantörens egna rutiner och processer för efterlevnad av kraven som denna uppförandekod ställer upp.

Om en leverantör upptäcker bristande efterlevnad av koden inom sin verksamhet eller leveranskedja måste de vidta nödvändiga åtgärder för att korrigera dem och rapportera till Steptura.

Steptura förväntar sig att leverantörer står upp för en hög etisk standard. Information om misstanke kring att det förekommer överträdelse av lagar och bestämmelser, eller att nedan nämnda punkter i uppförandekoden för leverantörer inte efterlevs, ska rapporteras till närmsta chef i sin organisation.

Steptura tillhandahåller även en anonym whistleblower-funktion via extern part. Steptura använder sig av sin ägares Vecturas whistleblower-funktion. Om rapportering till närmsta chef vid misstanke om brott mot denna uppförandekod, av olika skäl, inte är lämpligt, kan Stepturas Whistleblower-funktion användas (<https://report.whistleb.com/vecturafastigheter>). Den externa Whistleblower-funktionen är en instans dit alla medarbetare, samarbetspartners, leverantörer eller underleverantörer anonymt kan vända sig. Steptura accepterar inga negativa konsekvenser för personer, som i god tro, rapporterar misstänkta överträdelser.

Om leverantören avviker från villkoren i uppförandekoden och om förbättringar inte sker inom överenskommen tid, kan det affärsmässiga samarbetet avslutas. Steptura förbehåller sig även rätten att vid ingående av avtal instifta klausul för finansiell påföljd i de fall att uppförandekoden inte efterlevs.

Som ett led i att förstärka Stepturas arbete kring hållbara leverantörsled finns Stepturas Etiska Råd. Rådet aktiveras om oegentligheter i leverantörskedjan uppmärksammas. Det fungerar som ett stöd för projektchefer och hanterar bland annat frågor kopplade till denna uppförandekod och arbetslivskriminalitet.

5. AFFÄRSETIK OCH ANTIKORRUPTION

5.1 Affärsetik och intressekonflikter

Leverantörernas verksamhet ska alltid bedrivas enligt god affärssed, främja fri konkurrens och hålla en hög etisk standard. Steptura och våra leverantörer ska alltid agera ansvarsfullt och etiskt i våra affärsrelationer. Mer specifikt innefattar detta följande:

- Inga affärsbeslut fattas baserat på personliga intressen eller privata relationer.
- Ett försök att påverka någons sätt att utföra sitt arbete genom att ge, erbjuda eller utlova otillbörliga fördelar definieras som en muta och är inte tillåtet att erbjuda eller acceptera.
- Steptura arbetar endast med affärspartners och leverantörer som bedriver laglig verksamhet som finansieras med legala medel. Steptura och leverantörer ska vara uppmärksamma på misstänkta fall av penningtvätt och undersöka potentiella samarbetspartners verksamhet, historia och ursprunget av finansiella medel.
- Vi främjar alltid den fria konkurrensen. Prissamverkan, kartellbildning eller missbruk av marknadsställning får inte förekomma.

5.2 Motverka korruption

Leverantörer ska alltid undvika risker för överträdelse av mutbrottslagstiftning och annan otillbörlig påverkan. Det innebär att ingen leverantör får lämna, utlova eller erbjuda en otillbörlig förmån eller ta emot, godta ett löfte om eller begära en otillbörlig förmån för utövandet av anställningen eller uppdraget. Att begära eller avge någon form av löfte i samband med en förmån är inte tillåtet. Med otillbörlig menas att förmånen påverkar hur mottagaren utför sitt jobb eller uppdrag.

För gåvor och representation gäller följande:

- All representation och gåvor ska präglas av öppenhet och måttfullhet, det vill säga, grundläggande är att kommunikation kring ovan ska kunna ske helt utan negativ inverkan på leverantörerna och Stepturas rykte.
- All representation och gåvor ska alltid ha ett naturligt samband med affärsrelationen.
- Det är en självklarhet att ingen representation utöver praxis i branschen eller normal affärsverksamhet ska förekomma.
- Ett ömsesidigt ansvar finns hos bägge parter för att motverka beteenden som kan misstolkas och riskerar att skapa en osund relation till leverantörer och samarbetspartners.
- Under inga omständigheter får Stepturas medarbetare ta emot eller ge personliga gåvor eller tjänster.

Steptura följer Näringslivskoden från Institutet mot mutor.

För mer information läs gärna:

<https://www.institutetmotmutor.se/skrifter/naringslivskoden/>

5.3 Informationshantering & GDPR

Konfidentiell information som rör Stepturas medarbetare eller våra leverantörers verksamhet får enbart användas för det ändamål den är avsedd. Särskild aktsamhet ska ske kring datahantering och kommunikation och bolaget ska ha en process för IT-säkerhet som säkerställer att information inte hamnar i orätta händer. Data ska hanteras i enlighet med GDPR.

Stepturas integritetspolicy är under framtagande.

6. MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER

6.1 Mänskliga rättigheter

Stepturas leverantörer ska verka för en jämställd, hälsosam och sund arbetsplats. Alla leverantörer ska alltid stödja och respektera internationellt deklarerade mänskliga rättigheter

och behandlar anställda, underleverantörer och samarbetspartners rättvist, jämställt och med respekt för alla människors lika värde.

6.2 Barns rättigheter

Steptura följer Svensk lag och står bakom FN:s konvention om barns rättigheter.

Barnarbete får inte förekomma. Minimiåldern är alltid 15 år och anställning får inte ske innan nationell skolplikt är avslutad. Undantag kan ske vid feriearbete.

6.3 Mångfald, likabehandling och motverkan av diskriminering

Genom undertecknande av denna uppförandekod garanterar leverantören att gemensamt med Steptura säkerställa att trakasserier, mobbning, hot, förtryck eller annan kränkande behandling inte förekommer på arbetsplatsen. Vi arbetar även för att förebygga diskriminering genom aktiva åtgärder och enligt Diskrimineringslagens krav samt DO:s riktlinjer (<https://www.do.se/>). Alla medarbetare har rätt till en arbetsplats fri från diskriminering, hot och annan kränkande behandling och vi har en skyldighet att själva bidra till en god, respektfull och inkluderande arbetsmiljö, detsamma förväntar vi oss av våra leverantörer. Samtliga medarbetare hos leverantörer och underleverantörer ska ha rätt till lika möjlighet till anställning, utbildning, befordran och utveckling inom företaget.

Steptura uppmuntrar alla våra affärspartners till att vara föredömen i frågor kopplade till mångfald, jämställdhet och mänskliga rättigheter generellt. Vi uppmuntrar initiativ och engagemang som stödjer detta både lokalt och internationellt.

6.4 Föreningsfrihet

Leverantören ska respektera samtliga medarbetares rättigheter att organisera sig i fackföreningar samt deras möjlighet till kollektiva förhandlingar utan rädsla för bestraffning, hot eller ofredande.

7. ARBETSVILLKOR OCH ARBETSMILJÖ

7.1 Arbetsvillkor

Alla Stepturas leverantörer ska erbjuda trygga arbetsvillkor och samtliga av leverantörens anställda förväntas ha rätt till:

- Veckoarbetstider som inte överstiger de lagliga gränserna
- Veckovila enligt gällande lagstiftning
- Skriftliga anställningsavtal översatt till ett språk de förstår
- Lagstadgad ledighet, inklusive sjuk-och föräldraledighet
- Utbetalning av lön regelbundet, på utsatt tid och till fullo
- Intyg ska kunna uppvisas där det framgår vilken socialförsäkringslagstiftning som er personal eller era underentreprenörers personal från utlandet omfattas av i de fall inte arbetsgivaravgifter betalas i Sverige.

Den som arbetar för leverantören under anställningslika förhållanden ska behandlas i enlighet med ovan principer.

7.2 Arbetsmiljö och säkerhet

Steptura står för en trygg och hälsosam arbetsmiljö för våra medarbetare. I våra upphandlingsprocesser ställs tydliga krav på våra leverantörer och Steptura eftersträvar

alltid ett nära samarbete och en tät dialog inom säkerhets- och arbetsmiljöfrågor. Leverantörer ska säkerställa att arbetsmiljön för de anställda blir säker att vistas i och ska arbeta systematiskt och förebyggande med förbättringar avseende arbetsmiljö och hälsa. Olycksfall och arbetsskador ska förebyggas och incidenter skall alltid rapporteras. Alla som arbetar för leverantörens räkning ska regelbundet utbildas i säker arbetsmiljö och relevant information ska finnas lättillgänglig på ett språk som alla verksamma förstår.

Vid de tillfällen arbetet medför eventuella hälsorisker ska anställda få utbildning inom exempelvis brandsäkerhet, farliga arbetsmoment eller första hjälpen. Arbetsgivaren ska, i största möjliga mån, tillhandahålla relevant skyddsutrustning och se till att information om hälsa och säkerhet finns lättillgänglig på arbetsplatsen.

Leverantören ska se till att alkohol och droger inte brukas under arbetstid på arbetsplatsen och alla verksamma, oavsett anställnings- eller kontraktsform, ska omfattas av olycksfallsförsäkring.

8. EKONOMISKT ANSVAR

Alla parter Steptura arbetar med ska alltid verka för att bibehålla en sund finansiell ställning, minimera finansiella och operationella risker. Genom att generera stabil och uthållig lönsamhet skapas förutsättningar för att utveckla verksamheten vidare. Denna förmåga utgör basen för att skapa ett hållbart företag som kan agera långsiktigt. Steptura tolererar ingen illegal ekonomisk verksamhet, korruption eller mutor kring våra eller leverantörers affärer. Steptura och leverantörer ska vara uppmärksamma på misstänkta fall av penningtvätt och undersöka potentiella samarbetspartners verksamhet, historia och ursprunget av finansiella medel.

9. MILJÖ-OCH KLIMATPÅVERKAN

Steptura bidrar till en varaktig och hållbar utveckling genom att minska verksamhetens direkta- och indirekta påverkan på miljö och klimat. Vi arbetar för att vara ledande i att bygga och förvalta fastigheter med minimal miljö- och klimatpåverkan och driver utvecklingen mot cirkulära materialflöden. Därför ska även våra leverantörer arbeta i linje med Stepturas hållbarhetsarbete. Våra leverantörer ska:

- Ha kunskap om och kontroll över sin miljö- och klimatpåverkan
- Fortlöpande arbeta med förbättrande miljö- och klimatåtgärder i sin verksamhet
- Tillämpa försiktighetsprincipen dvs. handla på ett sådant sätt att risker undviks
- Göra medvetna materialval, samt säkerställa klimatdata på dessa
- Ha system för att avfall tas om hand på ett korrekt sätt för att främja minskad resursanvändning, återanvändning och återbruk. Återanvändning och materialåtervinning ska prioriteras framför energiåtervinning och deponi undvikas.
- Arbeta för att minska utsläpp till luft, mark och vatten, effektivisera sin energi- och resursanvändning, samt säkerställa minimal negativ påverkan på ekosystem och biologisk mångfald

Steptura arbetar alltid aktivt tillsammans med leverantörer och samarbetspartners för att minska miljöpåverkan och driver samarbeten för att hitta nya lösningar och innovationer som kan bidra till mer hållbara fastigheter. I våra upphandlingsprocesser ställs tydliga krav på våra leverantörer och vi prioriterar de som uppfyller kraven. Leverantörer förväntas känna till och bidra till de höga ambitioner som Steptura har inom miljö och klimat. Mer information om detta hittar du i vår hållbarhetspolicy.

10. SIGNERING

Datum

VD signatur

Namnförtydligande och Bolag